

RELAZIONE TESORIERE
BILANCIO DI PREVISIONE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

Il Bilancio di Previsione è lo strumento attraverso il quale si rende attuabile la programmazione delle attività dell'Ordine per l'anno successivo; la sua compilazione si basa sul “Regolamento per l'amministrazione e la contabilità” dell'Ordine e sulle norme che regolano la contabilità di stato e degli enti pubblici.

Com'è noto il Bilancio di Previsione è diviso in due parti: entrate ed uscite.

Riporta come prime voci il **Fondo cassa presunto** al 01.01.2023 (che è la somma di denaro disponibile ad inizio esercizio) quantificabile in €. **717.007,61** e l'**Avanzo di Amministrazione presunto** pari a €. **615.453,59**, dato contabile che tiene conto, oltre che del fondo cassa, anche dei residui attivi e passivi alla data presa in considerazione.

Entrate

Per quanto riguarda le Entrate si ricorda che le entrate degli Ordini sono quasi esclusivamente composte dalle tasse annuali di iscrizione, se si esclude il contributo versato dall'ENPAM per lo svolgimento delle pratiche di previdenza e assistenza e per le informazioni che i dipendenti degli Ordini forniscono agli iscritti in materia di previdenza e assistenza ENPAM. A proposito delle quote si evidenzia che nell'anno in corso il consiglio ha deliberato lo storno di una parte dei residui di quote ancora da incassare, dichiarandole inesigibili, in quanto si tratta di quote dovute da sanitari cancellati soprattutto per morosità, irreperibilità e in alcuni casi per decesso, per le quali risulta eccessivamente oneroso, sia in termini economici che di risorse lavorative, attuare delle procedure che presumibilmente non andranno a buon fine. L'ufficio ragioneria ha pertanto provveduto ad effettuare le dovute variazioni contabili e di bilancio.

Tra le entrate ricordiamo anche le Partite di giro, che sono movimentazioni finanziarie per conto di terzi, che trovano corrispondenza con le uscite, che infatti sono di pari importo. Non sono pertanto destinate a finanziare le spese.

Uscite

Le uscite sono divise in spese correnti, spese in conto capitale e come appena detto uscite per partite di giro.

Tra le “Spese correnti” vorrei evidenziare la voce “Spese per la transizione digitale” che è un articolo di bilancio di recente istituzione creato per accorpate tutte le spese che è necessario sostenere per portare avanti la digitalizzazione di tutti i servizi pubblici e quindi anche dei servizi offerti dall'Ordine, in quanto ente pubblico. In questo articolo confluiranno, per esempio, le spese relative alle implementazioni e all'assistenza dei software, quelle relative al sito e pertanto sono stati diminuiti gli stanziamenti delle voci corrispondenti alle citate spese.

E' importante poi segnalare che sono stati aumentati gli stanziamenti di spesa per il personale dipendente, stipendi e tutti gli oneri collegati, in quanto il 09 maggio scorso è stato approvato il nuovo Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, che ha aumentato leggermente il tabellare stipendiale, e si procederà con la contrattazione integrativa di ente con la quale sarà possibile prevedere eventuali passaggi di area per alcuni dipendenti, eventuali differenziali stipendiali o indennità per particolari funzioni.

Tralascerei un esame dettagliato delle altre voci presenti tra le spese correnti: spese per il funzionamento degli organi istituzionali, per iniziative culturali, consulenze professionali, acquisto di beni di consumo e servizi, oneri finanziari, i cui stanziamenti restano di poco invariati rispetto agli anni precedenti e possono essere letti agevolmente nel prospetto di bilancio.

Le “Spese in conto capitale”, i cui stanziamenti sono destinati principalmente all’acquisto di beni durevoli (mobili, immobili, impianti ecc.), sono leggermente diminuite rispetto all’anno 2022, esercizio in cui erano stati stanziati circa 20.000,00 euro per dotare il personale e gli uffici in genere di computer nuovi che sono stati regolarmente acquistati.

Per tutto ciò che non è stato evidenziato in questa relazione si rinvia allo schema di bilancio e agli allegati che riportano in maniera chiara e trasparente quanto stanziato per ogni singola voce.

Grazie per l'attenzione.

Il Tesoriere
dott.ssa Lucia Anna Mameli