

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON PRESENTAZIONE DI OFFERTA FINALIZZATA PER AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART 36 C 2 LETT A) DEL DLGS 50/2016 COSI' COME MODIFICATO DAL D.L. 16 LUGLIO 2020 N. 76 CONVERTITO LEGGE 11.09.2020 E SS.MM.I. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI SASSARI PER IL PERIODO DI ANNI QUATTRO DAL 01.12.2022 AL 30.11.2026.

CIG Z6D382AB1D

PREMESSA

L'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della provincia di SASSARI intende avviare un'indagine di mercato, con contestuale presentazione di proposta /offerta, al fine di individuare l'operatore economico per l'affidamento del servizio di cassa dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Sassari ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, come modificato e derogato in via transitoria dall'art. 1 comma 2 lett-a) del D.L. 76/2020 (convertito in legge 120/2020) e s.m.ii (D.L.77/2021, convertito nella Legge 108/2021), affidamenti sino a € 139.000,00 (affidamento diretto) nel rispetto del principio enunciati dalla norma stessa.

Tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti previsti e di seguito specificati, possono presentare apposita istanza, con contestuale presentazione di proposta /offerta per l'affidamento del servizio in oggetto.

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di SASSARI Via Cavour 71/B SASSARI.

indirizzo di posta elettronica certificata: ordine.ss@pec.omceo.it;

indirizzo di posta elettronica: ordine@omceoss.org;

sito web: www.omceoss.org.

2. OGGETTO DELL'INDAGINE

Individuazione di operatore economico per l'affidamento del servizio di cassa dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Sassari.

Si ritiene pertanto opportuno eseguire un'indagine di mercato, richiedendo offerte, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza,libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché pubblicità.

Trattandosi di una pura indagine di mercato l'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della provincia di Sassari, si riserva a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le

consentirà di dare luogo o meno all'affidamento senza che i potenziali affidatari possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

L'Ordine si riserva la facoltà di cui all'art. 95, comma 12, D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii di non procedere all'affidamento del servizio se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, eventualmente di procedere a una nuova procedura, nel caso in cui non vi siano candidature ritenute idonee al soddisfacimento delle esigenze dell'Ente.

L'Ordine si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, per ragioni di sua esclusiva pertinenza il procedimento avviato con il presente avviso senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa per la partecipazione alla procedura e per i costi eventualmente sostenuti.

Le finalità che si intendono perseguire con la presente indagine di mercato saranno considerate raggiunte anche nel caso in cui, nell'ambito della presente procedura, pervenga una sola manifestazione di interesse e offerta ritenuta valida.

L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 come modificato e derogato in via transitoria dall'art. 1 comma 2 lett-a) del D.L. 76/2020 (convertito in legge 120/2020) e s.m.ii (D.L.77/2021, convertito nella Legge 108/2021), affidamenti sino a € 139.000,00 (affidamento diretto).

3. DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

La procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di cassa dell'Ordine, così come disciplinato dagli artt. 50, 51 e 52 del DPR 97/ 2003 e alle condizioni specificate nell'allegato schema di Convenzione e comprende il complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ordine e in particolare la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese dell'Ente e dal medesimo ordinate, nonché della custodia dei valori.

Al fine di permettere ai concorrenti di formulare una proposta tecnico – economica ponderata sulle caratteristiche del servizio per l'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri si forniscono i seguenti dati:

n. mandati di pagamento emessi nel 2021: **452**

n. reversali di incasso emesse nel 2021: **495**

incassi totali anno 2021: € **867.816,33**

pagamenti totali anno 2021: € **698.203,06**

fondo cassa al 31.12.2021: € **952.185,91** di cui € **723.812,25** sul c/c di Tesoreria.

4. IMPORTO PRESUNTO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

L'importo massimo presunto per l'espletamento dell'incarico per la durata di anni 4 quattro oggetto della presente indagine di mercato è pari a € 6.400,00 (iva esente).

Il servizio è remunerato con un canone annuo, il cui importo massimo presunto annuale a base della della presente procedura è fissato in € 1.600,00 (iva esente).

Gli oneri per la sicurezza sono pari a zero, non sussistendo rischi da interferenza.

5. DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio di cassa oggetto della presente procedura - avrà la durata di anni quattro dalla data di stipula del contratto susseguente l'adozione dell'atto di affidamento del servizio da parte del Consiglio Direttivo dell'Ordine per il periodo **01.12.2022 - 30.11.2026**.

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a manifestare l'interesse per la presente indagine di mercato e a presentare contestualmente l'offerta i soggetti individuati dall'art. 45 e seguenti del D.Lgs 50/2016.

In particolare sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cassa gli Istituti di credito autorizzati a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza e altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di cassa

Di seguito vengono elencati i requisiti richiesti per la partecipazione, il cui possesso deve essere attestato dagli interessati attraverso dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000.

6.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I partecipanti alla procedura di affidamento devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

1. Insussistenza di cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la P.A. e assenza delle cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione e, essere in possesso dei requisiti di ordine generale secondo quanto indicato all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. in riferimento alla propria forma giuridica;
2. essere in possesso dei requisiti prescritti previsti dall'art. 45 del Codice dei Contratti, alle condizioni di cui agli art. 47 – 48 dello stesso.

6.2 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Gli operatori economici devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- a) essere in possesso di requisiti di idoneità professionale a norma dell'art. 83, comma 1 lett. a) e comma 3 del Codice, comprovati dall'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio nell'ambito di idonea categoria merceologica per le attività attinenti l'oggetto del servizio di cui al presente invito presso lo Stato di residenza per l'attività oggetto del contratto ovvero:
 - Per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il Registro professionale della competente Camera di Commercio per le attività in oggetto o in uno dei registri previsti dall'art. 83, comma 3 del D.Lgs 50/2016;
 - Per le imprese di altro stato membro non residenti in Italia, iscrizione in un Registro professionale o commerciale dello Stato membro di residenza per attività coincidente con quella oggetto di affidamento e non avere in corso procedure di cancellazione da detto registro.

- b) Autorizzazione a svolgere l'attività bancaria di cui all'art. 13 del D.lgs 1 settembre 1993 n. 385 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello stato di appartenenza.
- c) In caso di cooperativa o consorzio di cooperative, iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23.06.2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo Registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza. Per le cooperative sociali, iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali ai sensi della L. 381/1991.

6.3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

I soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti di capacità economico – finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e dell'allegato XVII, parte I del D.Lgs 50/2016:

a) attestazione del risultato di gestioni operative positive per almeno tre degli ultimi tre esercizi finanziari approvati.

mezzi di prova dei requisiti di capacità economico e finanziaria

Requisito a)

L'operatore economico deve presentare (preferibilmente attraverso la compilazione dell'apposito modulo contenuto nell'allegato A /1 e in ogni caso attraverso una dichiarazione analoga a quella contenuta nel modulo suddetto) apposita dichiarazione concernente il risultato della gestione operativa positiva per almeno due degli ultimi tre esercizi finanziari approvati.

6.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

I soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti di capacità tecnico – professionale ai sensi dell'art. 83, comma 4 e dell'allegato XVII, parte II del D.Lgs 50/2016:

- a) Aver gestito negli ultimi tre esercizi chiusi (2019/2021) il servizio di cassa e / o il servizio di tesoreria in almeno tre Enti pubblici;
- b) Avere uno staff tecnico addetto al servizio cassa e/o tesoreria di almeno due impiegati e un funzionario (il rigido rispetto del presente criterio può essere superato in ipotesi di chiara descrizione del personale impiegato);
- c) Disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di cassa e il collegamento diretto on line tra Ente e Tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste nello schema di Convenzione;
- d) Disporre la gestione degli ordinativi di incasso e pagamento mediante sistemi informatizzati, nel rispetto di quanto previsto per gli enti pubblici non economici dalle normative in materia di gestione informatizzata delle operazioni riguardanti la gestione del servizio di cassa;
- e) Disporre gestione in modalità on line degli F24

Mezzi di prova dei requisiti di capacità tecnica e professionale

Requisito a)

L'Operatore economico deve presentare (preferibilmente attraverso la compilazione dell'apposito modulo contenuto nell'Allegato A/1 e, in ogni caso, attraverso una dichiarazione analoga a quella contenuta nel modulo suddetto) un elenco dei principali servizi di cassa e/o tesoreria gestiti in almeno tre enti pubblici, effettuati negli ultimi tre esercizi chiusi (2019 – 2021), indicando le date e i destinatari. Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata.

Requisito b)

L'Operatore economico deve essere presentare (preferibilmente attraverso la compilazione dell'apposito modulo contenuto nell'Allegato A/1 e, in ogni caso, attraverso una dichiarazione analoga a quella contenuta nel modulo suddetto) una dichiarazione inerente all'organico medio annuo dell'operatore economico stesso, dalla quale sia chiaramente evincibile il requisito richiesto.

Requisito c)

L'Operatore economico deve essere presentare (preferibilmente attraverso la compilazione dell'apposito modulo contenuto nell'Allegato A/1 e, in ogni caso, attraverso una dichiarazione analoga a quella contenuta nel modulo suddetto) una dichiarazione inerente alla disponibilità del software, che va indicato, per la gestione informatizzata del servizio di cassa e il collegamento diretto on -line tra Ente e Cassiere.

Requisito d)

L'Operatore economico deve essere presentare (preferibilmente attraverso la compilazione dell'apposito modulo contenuto nell'Allegato A/1 e, in ogni caso, attraverso una dichiarazione analoga a quella contenuta nel modulo suddetto) una dichiarazione inerente alla disponibilità di sistemi informatizzati, nel rispetto a quanto previsto per gli enti pubblici non economici dalla normativa in materia di gestione informatizzata delle operazioni riguardanti la gestione del servizio di cassa

Requisito e)

L'operatore economico deve presentare (preferibilmente attraverso la compilazione dell'apposito modulo contenuto nell'Allegato A/1 e, in ogni caso attraverso una dichiarazione analoga a quella contenuta nel modulo suddetto) una dichiarazione inerente alla disponibilità di sistemi di pagamento degli F24 on line.

L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47 del DPR 445/200, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

7. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati a partecipare alla presente manifestazione di interesse sono inviati a far pervenire apposita istanza unitamente alla propria proposta /offerta tecnico – economica attraverso la compilazione della modulistica allegata al presente avviso, **entro e non oltre il termine perentorio (a pena di esclusione) successivamente indicato**, all'Ufficio Protocollo dell'OMCeO della provincia di Sassari in via Cavour 71/b 07100 SASSARI, attraverso le modalità di seguito specificate:

- a) Invio a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: ordine.ss@pec.omceo.it

L'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare la seguente dicitura:

**“Indagine esplorativa di mercato per l'affidamento del servizio di cassa dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Sassari per il periodo 01.12.2022 - 30.11.2026
CIG Z6D382AB1D**

La domanda di partecipazione, completa di offerta e documentazione richiesta, dovrà pervenire a pena di esclusione entro le ore 13.00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi e Contratti.

Con successiva comunicazione l'Ordine provvederà a comunicare, all'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) indicato dal partecipante contestualmente alla presentazione dell'offerta per la partecipazione alla procedura in oggetto, il numero di protocollo attribuito alla stessa, e l'orario di ricezione presso la citata casella di posta elettronica certificata dell'Ordine.

Si precisa che l'invio è ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione entro il termine di scadenza indicato nel presente avviso. Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del suddetto termine.

La proposta dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) Istanza di partecipazione e dichiarazione amministrativa redatta secondo il modello Allegato A/1 allegato al presente avviso, in carta libera, in formato PDF/A sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa o da un suo procuratore corredata da fotocopia non autentica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità o da un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità ai sensi e per gli effetti degli artt 46, 47 e 38 del DPR 445/2000;
- b) Offerta tecnica redatta secondo il modello Allegato A/2 allegato al presente avviso, in carta libera, in formato PDF/A sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o da un suo procuratore corredata da fotocopia non autentica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità o da un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità ai sensi e per gli effetti degli artt 46, 47 e 38 del DPR 445/2000;
- c) Offerta economica redatta secondo il modello Allegato A/3 allegato al presente avviso, in carta libera, in formato PDF/A sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o da un suo procuratore corredata da fotocopia non autentica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità o da un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità ai sensi e per gli effetti degli artt 46, 47 e 38 del DPR 445/2000.

A pena di nullità i documenti trasmessi dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante degli operatori economici interessati e corredati da copia fotostatica del documento di identità dei sottoscrittori o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità.

8. ESCLUSIONE DELLA CANDIDATURA

La mancata presentazione delle candidature entro i termini e con le modalità sopra indicate, così come la non conformità e/o incompletezza sostanziale della documentazione prodotta (a titolo esemplificativo e non esaustivi: mancata presentazione e/o sottoscrizione del modello di partecipazione, inoltro del modello di partecipazione sottoscritto ma riferito ad altra procedura, mancanza dei requisiti richiesti, etc.) costituiranno motivo di esclusione dalla presente procedura.

9. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il valore massimo stimato dell’affidamento in argomento, al netto di iva, è risultato inferiore all’importo di cui all’ art. 1 comma 2 lett.a) del D.L. 76/2020 (convertito in Legge 120/2020 e ss.m.i.)
In ragione del valore massimo presunto dell’affidamento di cui trattasi, la procedura applicabile all’affidamento stesso è quella prevista dall’art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs 50/2016 come modificato e derogato in via transitoria dall’art. 1 comma 2 lett-a) del D.L. 76/2020 (convertito in legge 120/2020) e s.m.ii (D.L.77/2021, convertito nella Legge 108/2021), affidamenti sino a € 139.000,00 (affidamento diretto).

Ricevute le proposte /offerte si procederà all’esame della documentazione pervenuta e alla valutazione delle offerte sulla base del criterio di aggiudicazione di seguito indicato:

“criterio del prezzo più basso” sulla base dell’importo stimato del contratto determinato sulla base della durata quadriennale dello stesso in € **6.400,00 (seimilaquattrocento)** iva esente ex art. 10 n.1 del DPR 633/1972 corrispondente al costo annuale pari a € 1.600,00 (milleseicento,00)

Gli oneri della sicurezza sono pari a zero.

L’affidamento del servizio richiesto sarà effettuata, a seguito di espletamento della presente procedura ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. dal Consiglio Direttivo.

Resta inteso che l’amministrazione può decidere di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto ai sensi dell’art.95, comma 12 del Codice dei Contratti.

Inoltre si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente per l’Amministrazione, previa verifica della congruità dei prezzi offerti rispetto alle caratteristiche del servizio richiesto.

In caso di offerte uguali, si procederà a norma dell’articolo 77 del R.D. 23.05.24 n. 827 (estrazione a sorte).

10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445 / 2000, l'Amministrazione si riserva di procedere alla verifica della veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate.

Ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'affidamento del servizio verrà revocato e, pertanto, resterà senza effetto, qualora il fornitore affidatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge.

In tale caso il Consiglio Direttivo provvederà alla revoca e potrà affidare il servizio al secondo classificato.

11. GARANZIE

Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D.Lgs 50/2016, che consente alla stazione appaltante di non richiedere la garanzia provvisoria in ipotesi di affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del medesimo decreto non sarà richiesta garanzia provvisoria.

Garanzia definitiva

Gli operatori economici concorrenti essendo aziende di credito autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs 385/1993, sono esonerati dal prestare cauzione definitiva, pertanto non dovrà essere resa dichiarazione espressa comprovante l'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui agli art. 103 e 104 del D.Lgs 50/2016 in caso di aggiudicazione del servizio.

Per eventuali danni causati all'Ente affidante o a terzi, il Cassiere risponde con tutte le proprie attività e il proprio patrimonio.

12. INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati richiesti per la partecipazione alla presente procedura saranno utilizzati esclusivamente per le finalità e nei modi previsti dall'Avviso stesso e saranno oggetto di trattamento nel pieno rispetto della normativa citata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'Ente.

In particolare ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 i dati forniti e raccolti con la presente procedura saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al procedimento amministrativo per il quale sono stati richiesti e da personale autorizzato ai sensi dell'art. 29 del Regolamento UE 2016/679, con supporto cartaceo e /o informatico. I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale comporta l'esclusione dalla procedura. I dati forniti potranno essere comunicati agli Enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita. La domanda e la documentazione allegata devono essere redatti in lingua italiana.

Il Titolare del trattamento per le finalità connesse all'esecuzione dei compiti istituzionali è l'Ordine Provinciale dei Medici e degli Odontoiatri di Sassari con sede in Via Cavour 07100 SASSARI che agisce per il tramite del Consiglio Direttivo, nella persona del Presidente pro tempore Dr Nicola Addis.

Ai fini dell'applicazione del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR – Regolamento UE 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 [ss.mm.ii.](#), l'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della

provincia di SASSARI via Cavour 71/ b SASSARI (PEC ordine.ss@pec.omceo.it) opera in qualità di “titolare” in relazione al trattamento di dati personali effettuato per le finalità di cui al presente Avviso.

I dati contenuti nelle istanze di partecipazione saranno quindi trattati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 ss.mm.it e Reg. UE 2016/679 per l'esclusivo svolgimento delle funzioni istituzionali e nel rispetto delle finalità di rilevante interesse pubblico, garantendo la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

L'Ente ha nominato il Responsabile della protezione dei dati (“Data Protection Officer” o “DPO”) l'Avv. Sanna Roberto, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente, [e-mail ordine@omceoss.org](mailto:ordine@omceoss.org) - robertosanna@avvocatorobertosanna.com

Per ulteriori informazioni si può contattare l'Ordine al numero 079 /23 44 30 o scrivere al seguente indirizzo ordine.ss@pec.omceo.it

13. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'amministrazione aggiudicatrice, che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

Con la partecipazione alla presente procedura l'operatore economico accetta il Piano triennale di prevenzione della corruzione, pubblicato sul sito internet all'indirizzo www.omceoss.org

14. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni, a decorrere dal **17.10.2022**, sul sito internet all'indirizzo www.omceoss.org

L'OMCeO della provincia di Sassari è a disposizione per eventuali richieste di chiarimenti sulla procedura in oggetto all'indirizzo di posta elettronica certificata: ordine@omceoss.org

Le risposte verranno fornite all'indirizzo di posta elettronica certificata comunicato contestualmente all'eventuale richiesta di chiarimento.

Il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Monica Anna Marini (monica.marini@omceoss.org , tel. 079 23 44.30)

Allegati:

modello di istanza di partecipazione e Dichiarazione amministrativa	(Allegato A/1)
modello offerta tecnica	(Allegato A/2)
modello offerta economica	(Allegato A/3)
informativa sul trattamento dati	(Allegato A/4)
schema di Convenzione	(Allegato A)